

Diretoria Adjunta de Administração

**Coordenadoria de Manutenção, Almoxarifado e
Patrimônio - CAP**



GUIA PARA CHAMADOS DE MANUTENÇÃO



INSTITUTO FEDERAL
São Paulo
Câmpus Caraguatatuba

Como abrir um chamado de manutenção:

Após identificar a necessidade de serviço de manutenção, o servidor deverá encaminhar uma mensagem para o endereço eletrônico manutencao@ifspcaraguatatuba.edu.br conforme informações a seguir:

O que tem que constar no e-mail?

Assunto: “Reparo na porta da sala de aula X ”

Corpo do e-mail:

- Descrever a necessidade com o máximo de informações, como número do patrimônio do bem, se há restrição de horário a ser executado, materiais a serem utilizados.
- Informar o local onde o serviço deverá ser executado.

Atente-se

- Caso seja uma demanda que envolva outros setores, os mesmos deverão ser consultados antes do envio do e-mail.
- Em caso de movimentação de bens, o respectivo responsável pelo bem deverá estar ciente, e os números de patrimônio deverão ser informados no corpo do e-mail.

Como sei se receberam meu chamado?

Após o envio, você receberá uma mensagem no e-mail, em até 15 minutos, confirmando o cadastro da ordem de serviço.

Como sei se receberam meu chamado?

M Manutenção IFSP Câmpus Caraguatautba
para mim ▾

----- Responder acima desta linha -----

Prezado(a) [REDACTED]

Seu chamado "Breve introdução ao serviço" foi enviado. A nossa equipe vai tentar responder todos os chamados enviados o mais rápido possível.

MENSAGEM:
Descrição detalhada do serviço a ser solicitado

--

Seu número de identificação deste chamado: S5Q-6SX-G8R4

Você pode acompanhar o status de seu chamado clicando aqui:
<http://intranet/gad/cap/suporte/ticket.php?track=S5Q-6SX-G8R4&e=fagner%40ifsp.edu.br&Refresh=57599>

Você receberá e-mails de notificação sempre que nossa equipe responder o seu chamado.

NÃO RESPONDA ESTE E-MAIL !!!
Esta é uma mensagem automática enviada pelo Sistema de Gestão de Chamados. Não responda este e-mail, pois não irá receber nenhuma resposta!
Utilize o link acima para uma comunicação adequada.

Atenciosamente,

Sistema de Gestão de Chamados.

Como serão os próximos passos?

A equipe de manutenção entrará em contato informando o prazo previsto para conclusão. Caso seja verificada alguma necessidade de informação complementar, será encaminhado um e-mail especificando-a. Caso não haja possibilidade de execução, a ordem de serviço será respondida, justificando os motivos.



Alguma dúvida?

cap.car@ifsp.edu.br