

**Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo**  
**Campus Caraguatatuba**

**ATA DA REUNIÃO**

**COMISSÃO: INVENTÁRIO DO IFSP-CAR EXERCÍCIO 2017**

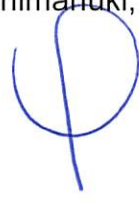
**PORTARIAS: CAR.0150 de 23 de Outubro de 2017 e CAR.0155 de 1º de Novembro de 2017**

**FOLHA – 01/03**

Aos dezessete dias do mês de Novembro de dois mil e dezessete, às dez horas, realizou-se a Reunião da Comissão de Inventário do IFSP-CAR exercício 2017, comissão esta instituída através da Portaria nº CAR.0150 de 23 de Outubro de 2017 e alterada em parte pela Portaria nº CAR.0155 de 1º de Novembro de 2017. A reunião foi realizada com o intuito de acompanhar os trabalhos e foi presidido pelo presidente da comissão, prof. **Mario Tadashi Shimanuki** (informática), contando com a presença dos demais integrantes da comissão: prof. **Alexandre Machado Rosa** (núcleo comum – educação física), prof. **Luis Fernando Viviani Thomazini** (licenciatura em física) e a servidora **Maria José dos Santos** (Coordenadoria de Biblioteca - CBI). Os profs. **Eduardo Heidi Ozaki** e **Mauro Ribeiro Chaves** e o servidor **Leandro Oliveira da Silva** justificaram as suas ausências. Dentre os itens com problemas, a comissão destaca: dois números de patrimônio em itens como: “156732/ 221753” e “72519/72520”; peças faltantes no item “52196”; itens não relacionados das séries “286XXX e 33XXXX”. O prof. Eduardo Heidi Ozaki informou (via e-mail Wed, Nov 15, 2017 at 8:24 PM) que o seu tempo de dedicação a esta comissão que foi de 6h na semana de 06 a 10/11, e que ele estará disponível para as atividades da comissão nas SEG, TER e QUA, no período da tarde (visto que na parte da manhã, estará em outra comissão, conforme já descrito em ata do dia 14/11/2017) e nas QUI e SEX ele estará realizando a sua qualificação. Este caso é similar ao do prof. Alexandre Machado Rosa, que também foi convocado para outra comissão (conforme já descrito na ata do dia 14/11/2017), e ele realiza qualificação nas SEG e TER, estando disponível para esta comissão nas QUA, QUI e SEX, no período da tarde. A publicização das atas das reuniões, conforme solicitação da administração (DRG), já descrito na ata do dia 10/11/2017, está disponível no link: <<https://www.ifspcaraguatatuba.edu.br/comissoes/inventario>>. Apesar de já terem sido informados duas vezes, que as movimentações



sejam realizadas com comunicação prévia a comissão, conforme e-mail da comunicação social [Fri, Oct 27, 2017 at 2:11 PM] e [Sat, Nov 11, 2017 at 7:36 PM], ainda existem itens sendo movimentados. A única comunicação de movimentação prévia que a comissão recebeu (verbalmente) até a presente data foi da servidora Mariana Ricatieri (Coordenadoria de Apoio ao Ensino - CAE), em que ela comunica a mudança dos itens patrimonizados da sala do DA para a nova sala do DA localizado no final do corredor superior. Visto que os itens das duas salas já foram previamente levantados, esta comissão autorizou a movimentação e realizará a alteração dos novos itens diretamente na planilha da comissão. O prof. Alexandre Machado Rosa, sugeriu que façamos uma "força tarefa" para conseguirmos atingir as metas do cronograma passado pela administração (DRG), no entanto vários membros desta comissão já vem trabalhando perto de 40 horas, exclusivamente nesta comissão. O presidente da comissão, prof. Mario Tadashi Shimanuki, além das atribuições de ensino, demais comissões, projetos e demais atividades (devidamente documentadas na PIT do docente), vem trabalhando nesta comissão excedendo às 40 horas semanais (a fim de atender a comissão e ao cronograma). Conforme já mencionado na ata de reunião do dia 14/11/2017, a comissão encaminhou neste mesmo dia, um memorando (MEMO nº CIN 1705/2017) solicitando a administração (DRG): "[...] dedicação exclusiva dos membros Luis Fernando Viviani Thomazini e Mauro Ribeiro Chaves até a conclusão das atividades desta comissão. Caso estas medidas não sejam tomadas, poderão ocorrer prejuízos a esta administração tais como atrasos na entrega dos relatórios e/ou levantamentos parciais", recebendo como devolutiva o memorando CAR.0075/2017 DRG onde é descrito no parágrafo 2: "No que se refere a extensão do prazo não vejo impedimento quanto a esta alteração, contudo deve-se levar em consideração que a alteração do prazo implicará na prorrogação do prazo no cronograma em todas as fases". Nesta semana houve o seguinte quantitativo de horas de dedicação a comissão: Alexandre Machado Rosa: 13 horas; Eduardo Heidi Ozaki: 13,5 horas; Leandro Oliveira da Silva: 16 horas; Luis Fernando Viviani Thomazini: 28 horas; Maria José dos Santos: 28 horas; e Mario Tadashi Shimanuki: 25,5 horas. Com base nos acompanhamentos das atividades e resultados obtidos, o presidente da comissão valida as horas informadas por cada membro. Até a presente data, foram concluídas (em parte), os seguintes levantamentos: Laboratório de construção civil, laboratório de meio-ambiente/física, laboratório de Tecnologia em Processos Gerenciais, CTI, laboratório LabTech e área do estacionamento. Nada mais havendo a tratar, encerro a presente ata, que, após lida e aprovada, é assinado por mim, Mario Tadashi Shimanuki, e por todos os presentes.



Caraguatatuba, 17 de Novembro de 2017.



---

Mario Tadashi Shimanuki  
Presidente

AUSÊNCIA JUSTIFICADA

---

Eduardo Heidi Ozaki  
Membro




---

Luis Fernando Viviani Thomazini  
Membro

AUSÊNCIA JUSTIFICADA

---

Mauro Ribeiro Chaves  
Membro




---

Alexandre Machado Rosa  
Membro

AUSÊNCIA JUSTIFICADA

---

Leandro Oliveira da Silva  
Membro



---

Maria José dos Santos  
Membro