



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
Diretoria Geral
Câmpus Caraguatatuba
Avenida Bahia, 1739, Indaiá - Caraguatatuba/SP CEP 11665-071
Fone (12) 3885-2130 / drg.car@ifsp.edu.br / http://www.ifspcaraguatatuba.edu.br

ATA Nº CAR.0001/2018 DRG REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONCAM

Posse e calendário para o CONCAM e Reformulações de PPCs

1 Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezoito, às treze horas e
2 quarenta e quatro minutos, no Auditório do câmpus, reuniu-se a Direção Geral e os seguintes
3 membros do Conselho de Câmpus prescritos, Segmento docente: Marlette Cassia Oliveira
4 Ferreira; e Nelson Alves Pinto, Segmento técnico administrativo: Elisabeth Gomes Uchoas; e
5 Mateus Santos Santana, Segmento discente: Kauã Estevam C. de Freitas; do Conselho de
6 Câmpus empossados, Segmento docente: Roberto Costa Moraes; Nelson Alves Pinto; e
7 Juliana La Salvia Bueno, Segmento técnico administrativo: Mateus Santos Santana; e
8 Elisabeth Gomes Uchoas; Segmento discente: Deborah Teixeira Aguiar; João Pereira Neto; e
9 Luís César Ribeiro Junior, e os seguintes apresentadores: Prof. Ricardo Maroni Neto; Profa.
10 Luciana Brasil Rebelo dos Santos; e Prof. Marcelo Marcos Bueno Moreno, sob a presidência
11 da Profa. Tânia Cristina Lemes Soares Pontes, Diretora Geral do Câmpus Caraguatatuba. A
12 presidente cumprimentou todos e declarou aberta a sessão pela ordem do dia: pauta 1 posse
13 dos novos conselheiros; pauta 2 cronograma de reuniões; pauta 3 Proposta do PPC de pós-
14 graduação; pauta 4 Proposta do PPC de Análise e Desenvolvimento de Sistemas; pauta 5
15 Proposta do PPC do PROEJA; e retirada da pauta 6 Ajuste de orçamento para aquisição de
16 títulos. Deu posse aos novos membros, deixou o calendário de reuniões para o final,
17 manifestou gratidão aos conselheiros anteriores, destacou a importância do trabalho e pediu
18 esforço na participação de todos. Comunicou a assinatura da doação do terreno deverá
19 acontecer nas próximas semanas, o acordo de cooperação com a Prefeitura de fornecimento
20 de refeição continuará, a prestação de contas foi apresentada no início do semestre aos
21 servidores, com ideia de convidar os alunos para a mesma apresentação na Semana Cultural, o
22 IFSP CAR conseguiu através de SRP 10 projetores novos, que já chegaram e estão na fase de
23 instalação, e 43 computadores novos para laboratório, cujos substituídos serão distribuídos
24 conforme a necessidade, caso não haja alteração no orçamento anual e nos processos
25 continuados há a possibilidade de aquisição de 2 salas de aula tipo container, onde o projeto
26 está em andamento na reitoria, na qual 2 salas serão destinadas a laboratórios, e por fim há
27 uma verba pequena que pode ser utilizada sem licitação, mas suficiente para contratar uma
28 empresa para realizar recarga, pequenos reparos e diagnóstico, após o diagnóstico é possível
29 fazer um Termo de Referência para a manutenção de ar-condicionado. Em seguida, passou a
30 palavra ao Prof. Maroni para expor a pauta 3, a proposta de Regulamento do TCC de Gestão
31 Financeira. Logo após, a profa. Marlette ratificou as bases e preceitos seguidos para o
32 estabelecimento da regulamentação. Abriu-se para perguntas e dúvidas, que foram sanadas e a
33 votação foi a seguinte: aprovada por unanimidade. A presidente mencionou brevemente que
34 são várias alterações nos PPCs devido às novas diretrizes, com isso passou a palavra à profa.
35 Luciana para a pauta 4, que exibiu a proposta de reformulação do PPC de ADS. Abriu-se para
36 perguntas e dúvidas. Após a discussão o conselho sugeriu pensar melhor no aproveitamento
37 da disciplina de comunicação e expressão, pois pode apoiar significativamente o TCC, a
38 votação foi a seguinte: aprovada por unanimidade. A presidente passa agora a palavra ao prof.
39 Marcelo, que expôs a proposta de implementação do PPC do PROEJA, que ao contrário do








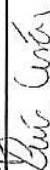


SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
Diretoria Geral
Câmpus Caraguatatuba
Avenida Bahia, 1739, Indaiá - Caraguatatuba/SP CEP 11665-071
Fone (12) 3885-2130 / drg.car@ifsp.edu.br / http://www.ifspcaraguatatuba.edu.br

40 que se pensava não foi edificações, mas sim administração a maior demanda, destacando a
41 relevância social e a exigência legal. Abriu-se para perguntas e dúvidas, esclarecidas e a
42 votação: aprovada por unanimidade com a ressalva do conselho para que se justifique no PPC
43 as razões que levaram a comissão a destinar mais aulas para as disciplinas de biologia e
44 química e menos para a disciplina de física. A presidente acordou com o conselho enviar aos
45 conselheiros pesquisa para posteriormente indicar o calendário mais adequado para as
46 reuniões e, por fim, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão, da qual, para
47 constar, eu, Wilson Roberto Carraturi Pereira, relator, lavrei a presente ata que, se aprovada,
48 será assinada pela presidente e pelos membros do Conselho em lista de presença anexa.
49 Caraguatatuba, 02 de fevereiro de 2018.


Tânia Cristina Lemés Soares Focesi
Diretora Geral
IFSP - CAR

Reunião Ordinária
 CONCAM
 22/02/2018 - às 13h30
 Auditório

	NOME	SEGMENTO	MEMBRO	ASSINATURA
1.	Roberto Costa Moraes	Docente	Titular	
2.	Nelson Alves Pinto	Docente	Titular	
3.	Juliana La Salvia Bueno	Docente	Titular	
4.	Rodrigo Ribeiro de Oliveira	Docente	Suplente	
5.	Johanatan Wagner Rodriguez	Docente	Suplente	
6.	Mateus Santos Santana	Técnico Administrativo	Titular	
7.	Elisabeth Gomes Uchoas	Técnico Administrativo	Titular	
8.	Luciana Jane Ferraz	Técnico Administrativo	Titular	
9.	Marcio Augusto Andrade de Pinho	Técnico Administrativo	Suplente	
10.	Deborah Teixeira Aguiar	Discente	Titular	
11.	João Pereira Neto	Discente	Titular	
12.	Luís Cesar Ribeiro Junior	Discente	Titular	
13.				

Alteração/Colaboração da Ata - até 5 dias após o envio por e-mail

Reunião Ordinária
 CONCAM
 22/02/2018 - às 13h30
 Auditório

	NOME	SEGMENTO	MEMBRO	ASSINATURA
1	Claudette de Vita Ferreira	Administrativo	Suplente	
2 _a	Elisabeth Gomes Uchoas	Administrativo	Titular	<i>Elisabeth Uchoas</i>
3	Márcio Augusto Andrade de Pinho	Administrativo	Titular	
4 _a	Mateus Santos Santana	Administrativo	Titular	<i>Mateus Santana</i>
5	Denny Paulista Azevedo Filho	Docente	Titular	
6 _a	Marlette Cassia Oliveira Ferreira	Docente	Titular	<i>Marlette</i>
7 _a	Nelson Alves Pinto	Docente	Titular	<i>NA</i>
8	Samara Salamene	Docente	Suplente	
9	Wanderson Santiago dos Reis	Docente	Suplente	
10	Ariane Aparecida Roque Pereira Horta	Discente	Titular	
11	Fabio Nobrega de Abreu	Discente	Suplente	
12	Gabriel Luiz Silva Breschi	Discente	Titular	
13	Izabela Duarte	Discente	Suplente	
14 _a	Kauã Estevam C. de Freitas	Discente	Suplente	<i>Kauã</i>
15	Renan Barcellos C. Silva	Discente	Titular	
16	Jai D'Angelo Junior	Egresso	Titular	
17	Clarissa Cunha Mansour	Público	Titular	
18	Mario Luiz da Silva	Público	Suplente	

Alteração/Colaboração da Ata: até 5 dias após o envio por e-mail