



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

ATA Nº CAR.001/2022/DRG DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONCAM

Aos dez dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às dezessete horas e seis minutos, reuniu-se, via conferência por internet, pelo link <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/juliana-barbara-moraes>, sessão esta transmitida ao vivo pelo Youtube link <https://www.youtube.com/watch?v=gkXYBeCThH8>, a Direção-Geral do Câmpus Caraguatatuba, a Sra. Juliana Bárbara Moraes, presidente e os seguintes membros do Conselho de Câmpus, representantes segmento docente: Janice Peixer, Juliana La Salvia Bueno, Leandro Cesar de Lorena Peixoto, Elaine Regina Barreto, Ibsen Wilde Dalla Dea Junior e Tatiane Roselli Ribeiro; Segmento técnico-administrativo: Beatriz de Barros Vianna Cardoso, Leandro Oliveira da Silva, José Márcio Vieira e Ricardo Azevedo Vieira da Silva; Segmento discente: Urânia Tuan Cardozo, Pablo Gomes dos Reis e Ana Karolline Santana Coppi; Comunidade Externa: Sonia Maria Pereira Sousa. A presidente cumprimentou a todos e declarou aberta a sessão pela ordem do dia: Retomada das atividades Acadêmicas Presenciais – Fase 4. Passando a palavra ao apresentador da pauta Diretor Adjunto Educacional Kalebe. Cumprimentando a todos e com o compartilhamento de tela o Diretor Educacional apresenta as Comissões para Planejamento do Retorno Presencial e os Documentos Normativos: Portaria nº620/2022 que estabelecem novos indicadores para retorno às atividades presenciais e a Portaria 37/2022 que torna obrigatória a apresentação do comprovante de vacinação para acesso às dependências do câmpus, em relação aos não vacinados a portaria indica o acesso é permitido com apresentação do resultado negativo do teste PCR realizado nas últimas 72 horas. Informa que já está disponível para encaminhamento o comprovante de vacinação, via formulário eletrônico até dia 20/02. Informa que atualmente com os novos indicadores é possível o retorno do câmpus com as atividades presenciais totalmente presenciais fase 4, com taxa de ocupação da UTI abaixo de 60% ou taxa de óbitos nos últimos 14 dias menor ou igual a 10. Ressalta que a proposta foi construída por meio do levantamento realizado das comissões e contemplam as experiências compartilhadas sobre o retorno em outros câmpus. Ainda o Diretor Educacional apresenta a proposta de datas para o retorno: dia 14/03 retorno dos cursos integrados e técnicos e dia 17/03 para os cursos superiores. Essas datas foram pensadas levando em consideração o período para organização dos estudantes do superior em relação a moradia e o período para organização administrativa: recebimento dos comprovantes de vacinação, organização escalonada para melhor recepção e evitando aglomeração. Apresenta a proposta de visita guiada que visa acolher e ambientar os alunos, apresentando as novas instalações, propondo dias 24 e 25/02 e de 04 a 11/03, ainda a confirmar. Complementa informando que o campus disponibilizará 2 máscaras de tecido aos alunos. Terminada a apresentação abriu-se para perguntas e considerações. O professor conselheiro suplente Ibsen solicita o uso dos chuveiros após a aula de educação física. Ficou acordado realizar um estudo para levantamento da organização dos servidores para supervisão e estimativa de consumo de água. Dirimida as dúvidas, abriu-se para enquete. Conselheiro a favor do retorno? Sim ou Não. Se não, justificar. Resultado: 8 votos a favor, conselheiros: Janice, Juliana La Salvia, Elaine, Beatriz, José Márcio, Pablo, Urânia e Ana Karolline; 1 contra: Conselheiro Ricardo, que justificou o voto devido ao aumento do número de óbitos no país. A presidente considera que conforme pesquisas recentes que esse número é de não vacinados/esquema vacinal incompleto e ainda que o município está dentro dos parâmetros de saúde para o retorno presencial, conforme preconiza a portaria normativa. Finalmente, a presidente deu por encerrada a sessão, da qual, eu, Tamy Gedinia Teraoka Gonçalves Silva, lavei a presente ata que, se aprovada, será assinada pela presidência e pelos conselheiros via SUAP, após transcorrido cinco dias de envio de e-mail, com a Ata anexa, para colaboração.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Juliana Barbara Moraes**, DIRETOR GERAL - CD2 - DRG/CAR, em 14/03/2022 16:13:17.
- **Leandro Oliveira da Silva**, TECNICO DE LABORATORIO AREA, em 16/03/2022 17:22:26.
- **Janice Peixer**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 17/03/2022 08:59:44.
- **PABLO GOMES DOS REIS**, CG3017656 - Discente, em 17/03/2022 10:19:11.
- **Ibsen Wilde Dalla Dea Junior**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 17/03/2022 18:06:33.
- **Beatriz de Barros Vianna Cardoso**, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 21/03/2022 11:36:57.
- **Jose Marcio Vieira**, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 22/03/2022 10:49:18.
- **Juliana La Salvia Bueno**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 22/03/2022 20:03:33.
- **URÂNIA TUAN CARDOZO**, CG3001121 - Discente, em 23/03/2022 11:27:18.
- **Ricardo Azevedo Vieira da Silva**, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 24/03/2022 15:29:24.
- **Tatiane Roselli Ribeiro**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/03/2022 16:55:51.
- **Leandro Cesar de Lorena Peixoto**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 29/03/2022 11:16:39.
- **Ana Karolline Santana Coppi**, CG3016366 - Discente, em 12/04/2022 10:44:00.
- **Elaine Regina Barreto**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 08/07/2022 16:33:27.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 14/03/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 311052

Código de Autenticação: 5e409b50b3

